

## Alapító Okirat

Alulírott Dobróka László (lakcíme: 3261 Pálosvörösmart, Hagyóka utca 1., anyja neve: Bernáth Mária, születési hely, idő: Gyöngyös, 1951.07.18.), mint Alapító,

felismerve egyfelől az Észak-magyarországi régió hátrányos, elmaradott helyzetét, másfelől a településfejlesztésre; település üzemeltetésre; környezet-egészségügyre; óvodai ellátásra; a kulturális örökség helyi védelmére, a helyi közművelődésre; lakás- és helyiséggazdálkodásra; a helyi környezet- és természetvédelemre, vízgazdálkodásra; gazdaságszervezésre és turizmussal kapcsolatos feladatok ellátására; egészségügyi ellátásra; szociális és gyermekjóléti ellátásokra; sport és ifjúsági ügyekre; illetve a települési közbiztonság biztosítására rendelkezésre álló állami és önkormányzati források korlátosságát,

továbbá a jelentős társadalmi támogatottsággal rendelkező Magyar Katolikus Egyház karitatív, szociális, család-, gyermek- és ifjúságvédelmi feladatokat ellátó vallási közösségei szűkös anyagi helyzetét

a jelen alapító okirattal a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 3:4. §-a és 3:378. §-a szerint **és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény alapján működő** alapítványt hozok létre az alábbi feltételek szerint:

1. Az alapítvány neve: „AJÁNDÉKDOBOZ” **Közhasznú** Alapítvány
2. Az alapítvány székhelye: 3200 Gyöngyös, Belváros tér 7. I.em. 2.
3. Az alapítvány időtartama: Az alapítvány határozatlan időre jön létre.
4. Az alapítvány célja, jogállása, hatóköre:
  - 4.1. Az alapítvány az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (továbbiakban: Civiltv.) alapján civil szervezet.
  - 4.2. Az alapítvány vállalja, hogy közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független, pártoknak anyagi támogatást nem nyújt, tőlük támogatást nem fogad el, továbbá országgyűlési, **európai parlamenti**, fővárosi, megyei önkormányzati választáson képviselőjelöltet, **illetve polgármester jelöltet** nem állít és nem támogat, és ilyen tevékenységet a jövőben sem kíván folytatni.
  - 4.3. **Az Alapítvány gazdasági-vállalkozási tevékenységet is folytathat, amely azonban nem lehet az Alapítvány fő tevékenysége. A gazdasági-vállalkozási tevékenység csak a célok megvalósításával közvetlenül összefüggő tevékenység lehet, és csak a célok megvalósítása gazdasági feltételeinek biztosítása érdekében végezhető. Az ilyen tevékenység végzéséből származó bevétel nem haladhatja meg az éves összbevétel 60 %-át. E tevékenység végzése nem veszélyeztetheti az Alapítvány célját, illetve sem közhasznú, sem alapcél szerinti egyéb tevékenységét. A gazdálkodás során elért eredmény nem osztható fel, az csak az alapító okiratban meghatározott közhasznú tevékenységre fordítható.**  
**A közhasznú szervezet gazdasági-vállalkozási tevékenységének fejlesztéséhez közhasznú tevékenységét veszélyeztető mértékű hitelt nem vehet fel.**  
**Az alapítvány befektetési tevékenységet nem folytat.**
  - 4.4. Az alapítvány célja:

***Az Alapítvány közhasznú szervezet.***

***Az alapítvány céljai megvalósítása érdekében működésével az alábbi közfeladatokat szolgálja, és ezek megvalósításának szolgáltatában a következő közhasznú tevékenységeket végzi az Ectv. 34. § (1) bekezdés a.) pontja szerint:***

- mindenkor jogszabályban megállapított *(jelenleg a 2011. évi CLXXXIX. törvény Magyarországi helyi önkormányzatairól 13.§ (1) bek. 1;2;4;5;6;7;8;9;11;13;15; és 17 pontjai)* helyi önkormányzati közfeladatok körében ellátandó településfejlesztés; település üzemeltetés; környezet-egészségügy; óvodai ellátás; a kulturális örökség helyi védelme, a helyi közművelődés; lakás- és helyiséggazdálkodás; a helyi környezet- és természetvédelem, vízgazdálkodás; gazdaságszervezés és turizmussal kapcsolatos feladatok; egészségügyi ellátás; szociális és gyermekjóléti ellátások; sport és ifjúsági ügyek; illetve a települési közbiztonság anyagi támogatása.
- Továbbá a *(jelenleg a lelkiismereti és vallásszabadság jogáról, valamint az egyházak, vallásfelekezetek és vallási közösségek jogállásáról szóló 2011. évi CCVI. törvény 9.§ és 20.§-ai szerint)* jelentős társadalmi támogatottsággal rendelkező Magyar Katolikus Egyház karitatív, szociális, család-, gyermek- és ifjúságvédelmi feladatokat ellátó vallási közösségei anyagi támogatása.

4.5. Fenti tevékenység előnyeit bárki élvezheti, feltéve, hogy erre őt a Kuratórium döntése feljogosítja. Az Alapítvány nem zárja ki, hogy tagjain kívül más is részesülhessen a szolgáltatásaiból. Az Alapítvány tevékenysége során cél szerinti juttatást más alapítvány részére is teljesíthet, ha ezen alapítvány tevékenysége a 4.4 pont szerinti tevékenységet támogatja.

4.6. Az Alapítvány területi hatókörben az Észak-magyarországi Régióban fejti ki működését.

5. Az alapítvány vagyona:

5.1. Az Alapítvány induló vagyona az Alapító által rendelkezésre bocsátott 5.000.000 Ft, azaz ötmillió Ft, amely összeg az Budapest Bank Zrt. elkülönített számláján rendelkezésre áll.

5.2. Az alapítvány nyitott, ahhoz bármely hazai vagy külföldi természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet pénzbeli vagy természetbeni adománnyal, vagyonrendeléssel vagy szolgáltatásnyújtással csatlakozhat, ha a bevezetőben, illetve a 4.4. pontban foglalt célokat elfogadja. A csatlakozás elfogadásáról vagy visszautasításáról a Kuratórium dönt. A csatlakozók a csatlakozás tényével nem válnak alapítókká, alapítói jogokat nem gyakorolnak.

6. Az alapítvány vagyonának kezelése és felhasználása, gazdálkodása:

6.1. A Kuratórium az Alapítvány részére írásban beterjesztett támogatási kérelem figyelembevételével az Alapítvány vagyoni helyzete és bevételei ismeretében havonta dönt az alapítványi feladatok végrehajtásához nyújtandó támogatások módjáról és mértékéről, azzal a kikötéssel, hogy a gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, hanem az Alapító Okiratban meghatározott tevékenységre fordítja. Az alapítványi célok elérése érdekében az alapítvány teljes vagyona felhasználható.

6.2. Az alapítvány vállalkozói tevékenységet nem végezhet.

6.3. A kuratóriumi tagok az alapítvány folyamatos működtetéséért fejenként havi 20.000.-forint megbízási díjazást kapnak az alapítvány működésének első évében. Ezt követően a kuratóriumi tagok megbízási díjáról évente az alapító határoz az alapítvány által nyújtott támogatások volumenére, az ellátandó feladatokra tekintettel. Indokolt költségtérítés kuratóriumi döntés alapján folyósítható.

- 6.4. A Kuratórium az alapítvány működéséről és gazdálkodásáról évente az Alapítónak beszámolni köteles. A Kuratórium az alapítvány működéséről olyan nyilvántartást köteles vezetni, amelyből a Kuratórium döntéseinek tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzői számaránya (ha lehetséges, személye) megállapítható.
- 6.5. A Kuratórium a döntéseit az érintettekkel a döntést követő 5 napon belül köteles írásban közölni, valamint ezen írásbeli közléseket a honlapján 10 nap időtartamban közzétenni.
- 6.6. A Kuratórium ülései nem nyilvánosak.
- 6.7. A Kuratórium évente január 31-ig, legalább 10 nap időtartamra köteles honlapján közzétenni az adott évre vonatkozó működésének, szolgáltatásai igénybevétele módjának és beszámoló közlésének szabályait.
- 6.8. Az Alapítvány a gazdálkodásért, vagyonkezeléséért felelős személyt, valamint támogatót, illetve e személyek Ptk. 8:1. § (1) 2. pont szerinti hozzátartozóját (élettársát) cél szerinti támogatásban, juttatásban nem részesítheti.

*A közhasznú szervezet a vezető tisztségviselőt, támogatót, az önkéntest, valamint e személyek közeli hozzátartozóját – a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető szolgáltatások kivételével- cél szerinti juttatásban nem részesítheti az Ectv. 42. § (2) bekezdése alapján. A közhasznú szervezet bármely cél szerinti juttatását – a létesítő okiratban meghatározott szabályok szerint- pályázathoz kötheti az Ectv. 43. § (1) bekezdése szerint.*

*Az alapítvány cél szerinti juttatásai pályázat útján történő odaítélésének szabályai a következők.*

*A kuratórium a pályázatok kiírása során megjelöli az aktuális pályázat célját, az indulók lehetséges körét, a pályázat közzétételi módját (nyilvános, vagy a kuratórium által előre meghatározott körben közzétett), a pályázaton való részvétel feltételeit, a pályázat tartalmi kellékeit, a felosztandó összeg nagyságát (ideértve az adott cél szerinti juttatás-típusnak az egy pályázó által megszerezhető maximális összegét is), a pályázat benyújtásának helyét, módját és beküldésének határidejét, a pályázat elbírálásának szempontjait, határidejét és az eredményről szóló értesítés módját.*

*A pályázati felhívás nem tartalmazhat olyan feltételeket, amelyekből – az eset összes körülményeinek mérlegelésével – megállapítható, hogy a pályázatnak előre meghatározott nyertese van (színlelt pályázat).*

*A pályázati felhívást nyilvánosan, vagy a kuratórium által előre meghatározott körben kell közzétenni, hirdetmény útján. A nyilvános közzététel az alapítvány honlapján történik.*

*A pályázatok elbírálására a kuratórium jogosult, aki az elbírálásra kijelölhet egy vagy több, a pályázóktól független kurátort (bíró, illetve bíráló bizottság). A pályázatokat a benyújtási határidő lejártát követő legkésőbb 30 napon belül kell elbírálni, a titkosság, pártatlanság és szakszerűség követelményeinek figyelembe vételével, a meghirdetett bírálati szempontok alapján. A bírálat eredményéről minden pályázót igazolható módon értesíteni kell, továbbá a pályázati eredményeket (mint a kuratórium határozatait) az alapítvány honlapján nyilvánosan is közzé kell tenni.*

## 7. Az alapítvány szervezete:

- 7.1. Az alapítvány vagyonának kezelő és legfőbb döntéshozó szerve a **4 tagú** Kuratórium. A Kuratórium tagjait az alapító kéri fel, akiknek írásban nyilatkozniuk kell a felkérés elfogadásáról. A Kuratórium tagjainak megbízása határozatlan időre szól. Ha a

Kuratórium valamelyik tagja bármely okból kiválik, vagy tagsága alól az Alapító felmenti, akkor helyébe az Alapító új tagot kérhet fel.

7.2. Az Alapító a jelen Alapító Okirattal egyidejűleg az alapítvány Kuratóriumába a következő személyeket jelöli ki:

-Kobzi Tamás tag, ügyvezető (lakcím: 3261 Pálosvörösmart, Ifjúság út 6.; anyja szül. neve: Valaska Mária; szül.: Gyöngyös, 1966. dec. 1.)

**-Dr. Varga Antal tag (lakcím: 1054 Budapest, Bank utca 7. félemelet 2.; anyja szül. neve: Szentesi Adrienne; szül.: Budapest, 1975.07.14.)**

-Juhász Ferenc tag (lakcím: 3200 Gyöngyös, Szent Bertalan utca 3., anyja szül. neve: Erdélyi Erzsébet, szül.: Gyöngyös, 1955.11.07.)

**-Dobróka Tamás Mihály tag, elnök (sz. Dobróka Tamás Mihály, szül.: 1972. 09. 29., anyja neve: Hegedűs Erzsébet, lakcím: 3261 Pálosvörösmart, Rákóczi Ferenc út 108.)**

akik ezt a jelölést a mellékelt nyilatkozatukon elfogadják és aláírásukkal megerősítik.

7.3. **Az Alapítvány képviselőjére a vezető tisztségviselőnek minősülő kuratóriumi tagok korlátozás nélkül jogosultak.** A bankszámla feletti rendelkezési jog tekintetében Dr. Varga Antal tag és Kobzi Tamás ügyvezető korlátozás nélkül együttesen járnak el.

7.4. Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült. Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet. Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől. Az alapítvány kedvezményezettje és annak közeli hozzátartozója nem lehet a kuratórium tagja. Az alapító és közeli hozzátartozói nem lehetnek többségben a kuratóriumban. A közügyektől eltiltott nem lehet a kuratórium tagja. A kuratóriumi tag ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni.

**Nem jelölhető ki olyan kurátor (Ectv. 39. § alapján), aki a kijelölést megelőző három évben olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt – annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig –,**

**a) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,**

**b) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,**

**c) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,**

**d) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.**

**A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.**

7.5. A kuratóriumi tagság megszűnik visszahívással, lemondással, a kuratóriumi tag halálával, a kuratóriumi tag cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával, a kuratóriumi taggal szembeni kizáró vagy összeférhetetlenségi ok bekövetkeztével. A kuratórium tagját megbízatásának lejárta előtt az alapítványi cél megvalósításának közvetlen veszélyeztetése esetén az alapító

jogok gyakorlója hívhatja vissza. A kuratóriumi tag megbízatásáról az alapítványhoz címzett, az alapítvány másik kuratóriumi tagjához intézett nyilatkozattal bármikor lemondhat. Ha az alapítvány működőképessége ezt megkívánja, a lemondás az új kuratóriumi tag kijelölésével vagy megválasztásával, ennek hiányában legkésőbb a bejelentéstől számított hatvanadik napon válik hatályossá.

#### 8. A Kuratórium működése:

8.1. A Kuratórium szükség szerint, de havonta legalább egyszer ülésezik. ***A Kuratórium ülései nyilvánosak az Ectv. 37. § (1) bekezdése alapján.*** A Kuratóriumot első alkalommal az Alapító, továbbiakban az ügyvezető hívja össze oly módon, hogy a napirendet tartalmazó meghívót az ülést megelőző legalább 8 nappal az érintettek megkapják. ***A meghívót a kuratóriumi tagoknak igazolt módon (pl. ajánlott tértivevényes postai küldemény, visszaigazolt elektronikus levél) kell megküldeni.*** Bármely kuratóriumi tag kérheti kuratóriumi ülés összehívását a cél és az ok megjelölésével. Ilyen kérelem esetén a kuratórium elnöke köteles a kérelem beérkezésétől számított nyolc napon belül intézkedni az ülés összehívásáról. Ha ennek a kötelezettségének a kuratórium elnöke nem tesz eleget, a kuratórium ülését a kérelmet előterjesztő tag is összehívhatja.

8.2. A Kuratórium határozatképes, ha a Kuratórium tagjainak több mint fele jelen van. Határozatképtelenség esetén a Kuratórium ülését újból össze kell hívni a már megállapított eljárás szerint.

8.3. A Kuratórium döntéseit egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza. Szavazategyenlőség esetén a határozathozatalt a következő kuratóriumi ülésre kell halasztani. A határozathozatalban nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy bármely más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

***Az éves számviteli beszámoló és a mérleg jóváhagyásáról, az alapítvány tevékenységéről szóló szakmai beszámolóról az általános szabályok szerint dönt a kuratórium.***

8.4. A Kuratórium üléseiről írásos emlékeztetőt kell készíteni, amelyet az ülést vezető elnök és a tagok sorából választott hitelesítő lát el aláírásával. Az emlékeztetők tartalmazzák az ülésen hozott, folyamatos sorszámmal ellátott határozatokat.

A Kuratórium kizárólagos hatáskörébe tartozik az alapítvány éves gazdálkodási és intézkedési tervének, valamint mérlegének megállapítása, éves beszámolójának jóváhagyása.

#### 9. Felügyelő Bizottság

***Az alapítvány éves bevétele nem haladja meg az ötvenmillió forintot, ezért az alapító a vezető szervtől elkülönült felügyelő szervet nem hoz létre. Az alapító kötelezettséget vállal arra, hogy amennyiben a közhasznú szervezet éves bevétele az ötvenmillió forintot meghaladja, jelen alapító okirat módosításával egyidejűleg létrehozza a vezető szervtől elkülönült felügyelő szervet.***

#### 10. A közhasznú működéssel összefüggő egyéb előírások

***10.1. A kuratóriumi ülésekről minden esetben jegyzőkönyv készül, amelyből megállapítható a Kuratórium döntéseinek tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya (ha lehetséges személye). A jegyzőkönyv tartalmazza az ülésen hozott határozatokat sorszámmal ellátva.***

10.2. A jegyzőkönyvet, mint a határozatok nyilvántartását szolgáló okiratot, lefűzve és sorszámozva kell az Alapítvány iratai között megőrizni, folyamatos kezelését az Alapítvány képviselője látja el.

10.3. A Kuratórium a döntéseit meghozataluk időpontját követő két héten belül írásban – igazolható módon – közli az érintettekkel, valamint azokat az Alapítvány internetes honlapján ([www.ajandekdobozalapitvany.hu](http://www.ajandekdobozalapitvany.hu)) nyilvánosságra hozza.

10.4. Az Alapítvány működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba az Alapítvány székhelyén – az Alapítvány képviselőjével előzetesen egyeztetett időpontban – munkaidőben bárki betekinthez, arról saját költségére másolatot készíthet.

10.5. A Kuratórium a [www.ajandekdobozalapitvany.hu](http://www.ajandekdobozalapitvany.hu) címen fellelhető internetes honlapján nyilvánosságra hozza a következő adatokat:

- az alapítvány működési adatai (e körben különösen: az alapítvány alapító okirata, tevékenységének és gazdálkodásának legfontosabb adatai, a kuratóriumi ülések meghívói az előzetes értesítési időköz megtartásával, illetve – a már említettek szerint – a kuratórium döntései),

- az Alapítvány szolgáltatásainak igénybevételi módja (különösen: a támogatási, pályázati lehetőségeket, azok mértékét és feltételeit). Az Alapítvány által nyújtott cél szerinti juttatások bárki által megismerhetőek;

- a működésről készült szakmai, illetve számviteli beszámolót, annak mellékleteivel együtt.

## 11. Záró rendelkezések

11.1. Az alapítvány jogutód nélküli megszűnése esetén fennmaradó vagyont Pálosvörösmart Község Önkormányzata „Pálosvörösmartért Alapítványa” vagy jogutóda rendelkezésére kell bocsátani.

11.2. Az alapító Okiratban nem szabályozott kérdésekben a Ptk., az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény, illetve az alapítványok működésére vonatkozó mindenkor hatályos jogszabályok rendelkezései vonatkoznak.

11.3. Az alapítvány a bírósági nyilvántartásba vétellel jön létre.


**Alulírott alapító igazolom, hogy a jelen egységes szerkezetbe foglalt alapító okirat szöveg megfelel a létesítő okirat – módosítások alapján kialakult – hatályos tartalmának.**

Pálosvörösmart, 2017. 04. 24.



.....  
Dobróka László  
alapító

Előttünk, mint tanúk előtt:

Név: dr. Sándor Judit  
Lakcím: 1142, Bp. Doroszlói u. 211.  
Sz.ig.sz.: 570 233 PA  
Aláírás: 

Név: Kovács Andrea  
Lakcím: 3200. Gyöngyös, Olimpia út 1  
Sz.ig.sz.: 970152 HA  
Aláírás: 